**Ejemplo de balance de ocho columnas.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cuentas | Debe | Haber | Saldos | | Inventario | | resultado | |
|  |  |  | Deudor | Acreedor | Activo | Pasivo | Perdida | ganancia |
| Activo circulante |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Activo fijo |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Otros activos |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Pasivo circulante |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Pasivo largo plazo |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Patrimonio |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Cuentas de ingresos y gastos |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Ejemplo de acta de la aprobación del balance.**

En la ciudad de Coyhaique, siendo las [hora] horas del día [fecha], se reunió los socios de la Cooperativa [nombre de la cooperativa] en las instalaciones de [dirección], para celebrar la Asamblea General Ordinaria, conforme a lo establecido en los estatutos de la cooperativa. Durante la reunión, se presentó el Balance Anual correspondiente al ejercicio fiscal del año [año], el cual fue previamente revisado por la comisión de vigilancia y auditado por [nombre del contador auditor/a o firma]. Después de una exhaustiva revisión y discusión del informe financiero, los socios presentes, representando un quórum del [porcentaje]% del total de los asociados, procedieron a la votación. Por unanimidad (o mayoría, según el caso), se aprobó el Balance Anual del año [año], quedando debidamente registrada dicha aprobación en el acta de la asamblea, que fue firmada por el presidente, el secretario y los miembros del consejo de administración presentes, como constancia de conformidad y cumplimiento de las normativas vigentes.